INFORME FINAL DE ASISTENCIA TÉCNICA

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

Fecha de elaboración: 18 de septiembre de 2026
Contrato: Contrato Interadministrativo No. 4130000-494-2026 (CINTEL)

Proyecto de transformación digital beneficiario	Red IoT / Alumbrado Público Inteligente
Fecha de inicio de la asistencia técnica	21 de agosto de 2026
Fecha de finalización de la asistencia técnica	18 de septiembre de 2026

Información de contacto del líder del proyecto	
Nombre	Diana Marcela Salamanca
Entidad / dependencia	Oficina Consejería Distrital de TIC
Correo institucional	dmsalamancam@alcaldiabogota.gov.co
Teléfono de contacto	310 244 8295

Entidades involucradas	**Tipo de participación**		**Descripción del rol**
	Beneficiaria	**Aliada**	
Oficina Consejería Distrital de TIC	X		Lidera institucionalmente la asistencia técnica y orienta la estrategia de apropiación del proyecto Red IoT/Alumbrado Público Inteligente.
CINTEL		X	Desarrolla la asistencia técnica y acompaña el diseño e implementación de la estrategia de apropiación del proyecto Red IoT/Alumbrado Público Inteligente.
Secretaría Distrital de Hacienda	X	X	Entidad aliada y beneficiaria: sus voceros y equipos reciben criterios, mensajes y herramientas prácticas para explicar de manera clara los temas presupuestales y el esquema de financiación del proyecto, destacando los beneficios para la ciudadanía de Bogotá.
ETB	X	X	Entidad aliada y beneficiaria: participa de manera conjunta, a través de su área de Comunicaciones, en la revisión y construcción de los mensajes, y sus

Entidades involucradas	Tipo de participación		Descripción del rol
	Beneficiaria	Aliada	
			voceros reciben criterios, mensajes y herramientas prácticas para explicar de manera clara los temas tecnológicos del proyecto, destacando los beneficios para la ciudadanía de Bogotá.

2. OBJETIVO Y ALCANCE DE LA INTERVENCIÓN

2.1. Objetivo de la asistencia técnica:

Acompañar a la Consejería Distrital TIC en su tarea de actualizar y fortalecer el componente de apropiación del proyecto de Red IoT / Alumbrado Público Inteligente por parte de los equipos y representantes involucrados, brindándoles criterios, mensajes y herramientas prácticas para promover la apropiación del proyecto en la ciudadanía y grupos de interés; y en este marco, estar en capacidad de explicar de manera clara, coherente y comprensible su propósito, alcance, componentes tecnológicos y beneficios para Bogotá a los grupos de interés.

3. DESARROLLO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

1. **Revisión de la narrativa existente:** Se realizó la revisión de la narrativa y los mensajes desarrollados durante la vigencia anterior, como punto de partida para identificar los aspectos que requerían actualización.
2. **Identificación de cambios en el proyecto:** Se identificaron los cambios presentados en el proyecto durante la vigencia 2026 y se determinó su incidencia en la narrativa y los mensajes definidos previamente.
3. **Actualización de los mensajes estratégicos:** A partir de los cambios identificados, se elaboró un nuevo documento de mensajes clave, incorporando los elementos actuales del proyecto y los aspectos requeridos para fortalecer su comunicación.
4. **Preparación del taller de apropiación:** Se estructuraron los contenidos, ejercicios, preguntas y demás insumos requeridos para el desarrollo del taller.
5. **Realización del taller:** Se desarrolló el taller de apropiación con los voceros de las entidades involucradas, mediante ejercicios prácticos orientados al fortalecimiento de sus capacidades para comunicar los principales mensajes del proyecto.
6. **Retroalimentación:** Durante la jornada se brindó retroalimentación a partir de los ejercicios y simulaciones realizadas.
7. **Consolidación de recomendaciones:** Como resultado del ejercicio, se elaboró un documento de recomendaciones que recoge la retroalimentación a los voceros y los aspectos que deben fortalecerse para la adecuada comunicación y apropiación del proyecto, conforme al Producto 3 aprobado.

4. RESULTADOS Y PRODUCTOS OBTENIDOS

Producto	Actividad	Resultado obtenido	Evidencias relacionadas	Número de horas ejecutadas
Documento con mensajes clave de apropiación	• Se revisó y analizó la narrativa y el documento de apropiación existentes, con el propósito de identificar los aspectos que requerían actualización. • Se definieron y validaron los nuevos mensajes clave, de acuerdo con la evolución del proyecto y los ajustes identificados durante las reuniones con las entidades participantes.	• Documento con mensajes clave de apropiación actualizado, con los nuevos mensajes del proyecto Red IoT / Alumbrado Público Inteligente conforme a su evolución en 2026.	• Documento con mensajes clave de apropiación	40
Taller de apropiación	• Se prepararon los insumos del taller previstos en la aprobación (mensajes estratégicos, posibles preguntas generales, preguntas difíciles y nuevos aspectos tecnológicos incluidos) y se alineó a la tallerista en los mensajes clave definidos para el proyecto, con el fin de asegurar su adecuada comprensión y comunicación. • Se elaboró la presentación utilizada como material de apoyo para el desarrollo del taller. • Se preparó el minuto a minuto del taller, definiendo la secuencia de actividades, tiempos y momentos de intervención.	• Presentación para el Taller • Revisión de mensajes clave	• Presentación para el Taller • Revisión de mensajes clave	48
	• Se realizó la jornada de trabajo correspondiente al taller, desarrollando las actividades previstas y abordando	• Ejercicios y apropiación de los voceros	• Acta • Lista de asistencia	8

Producto	Actividad	Resultado obtenido	Evidencias relacionadas	Número de horas ejecutadas
	los mensajes clave definidos para el proyecto.			
	• Se realizó la grabación del taller y la posterior edición del material audiovisual generado durante la jornada.	• Grabación del taller	• Grabaciones del taller	4
Documento de recomendaciones	• Se elaboró el documento de recomendaciones, consolidando los principales hallazgos identificados durante el taller y el análisis de las grabaciones, así como las oportunidades de mejora para fortalecer la comunicación de los mensajes clave del proyecto.	• Documento de recomendaciones consolidando los principales hallazgos identificados durante el taller	• Documento de recomendaciones	4

Total número de horas ejecutadas: 104

5. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

1. Dificultades presentadas y ajustes realizados

- Traducción de lenguaje técnico a lenguaje ciudadano: Uno de los principales retos identificados durante el proceso estuvo relacionado con la necesidad de transformar conceptos técnicos asociados al proyecto, como Gemelos Digitales, conectividad e Internet de las Cosas (IoT), en mensajes claros, accesibles y comprensibles para diferentes audiencias, procurando conservar la precisión y el rigor técnico de la información.
- Alineación interinstitucional: La articulación de las perspectivas y narrativas de las entidades involucradas requirió espacios adicionales de revisión y validación. En particular, se trabajó en la integración de los enfoques de la Secretaría Distrital de Hacienda, relacionados con los aspectos presupuestales y los beneficios para la ciudadanía, y de ETB, asociados a los componentes de infraestructura tecnológica, bajo una narrativa articulada con los lineamientos de la Consejería Distrital de TIC.

2. Lecciones Aprendidas

- Importancia de los ejercicios prácticos: La realización de ejercicios de comunicación en un entorno práctico, acompañados de grabación, revisión y retroalimentación individual, permitió identificar fortalezas y aspectos por mejorar en la transmisión de los mensajes por parte de los voceros institucionales.
- Necesidad de contar con una narrativa unificada: La consolidación de mensajes clave y respuestas frente a posibles preguntas facilita la apropiación de la narrativa por parte de los voceros y contribuye a mantener coherencia en la información comunicada a la ciudadanía, medios de comunicación y demás grupos de interés.

3. Recomendaciones para la Continuidad y Sostenibilidad

- **Actualización continua de la narrativa:** Se recomienda revisar y actualizar periódicamente el documento de mensajes clave, especialmente cuando se presenten cambios en el alcance, avances en el despliegue técnico, nuevos hitos del proyecto o inquietudes recurrentes por parte de la ciudadanía y otros grupos de interés.
- **Refuerzo periódico a voceros:** Se recomienda desarrollar jornadas breves de preparación y actualización antes de hitos relevantes de comunicación pública, espacios con medios, socializaciones o ejercicios de rendición de cuentas, con el propósito de reforzar los mensajes y mantener alineado el discurso institucional.
- **Apropiación interna:** Se recomienda ampliar la socialización de los mensajes clave a los equipos técnicos, de comunicaciones, atención a la ciudadanía y demás actores que tengan interacción con públicos externos, con el fin de favorecer una comunicación coherente entre las entidades involucradas.

6. VALIDACIÓN TÉCNICA

Elaboró Equipo de trabajo CINTEL		Revisó Gerencia de proyecto CINTEL	
Nombre	Aida Jaramillo	Nombre	Gary Cooper
Firma	Aida Jaramillo	Firma	Gary Cooper H.

Revisión técnica Consejería Distrital de TIC– Responsable de la solicitud	
Nombre	Diana Marcela Salamanca
Cargo	Líder de Comunicaciones
Firma	DianaMSalamancaM

Revisión técnica Consejería Distrital de TIC – Apoyo a la supervisión	
Nombre	Paola Andrea Vargas Rojas Nombre
Cargo	Líder Política Bogotá Territorio Inteligente Cargo
Firma	

7. APROBACIÓN DEL INFORME FINAL

Aprobación informe final de la asistencia técnica	
Diana Celis Mora Consejera Distrital de TIC Consejería Distrital de TIC	DianaCelis